

Zmluva č. /2018

o poskytovaní sociálnej služby a o platení úhrady za poskytovanie sociálnej služby

Čl. I. ZMLUVNÉ STRANY

1. Poskytovateľ sociálnej služby

Názov organizácie: **Inštitút Krista Veľkého**
Sídlo: **059 73 Žakovce 198**
Zariadenie: **DSS Dom Nepoškvrneného Srdca Panny Márie (ďalej len DSS DNSPM)**
Bankové spojenie: **Prima Banka, SK77 3100 0000 0043 1000 5710**
Štatutárny zástupca: **Mgr. Peter Vilček**

(ďalej len „poskytovateľ sociálnej služby“)

a

2. Prijímateľ sociálnej služby

Meno a priezvisko:
Dátum narodenia:
Rodné číslo:
č. OP:
Adresa trvalého pobytu:
Rozhodnutie o odkázanosti na soc. službu vydal:
Číslo rozhodnutia o odkázanosti:
Stupeň odkázanosti:

(ďalej len „prijímateľ sociálnej služby“)

Zákonný zástupca prijímateľa, opatrovník určený súdom:
Meno a priezvisko:
Adresa trvalého pobytu:
Dátum nar.:

uzatvárajú túto zmluvu o poskytovaní sociálnej služby v súlade s § 74 zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o sociálnych službách).

Čl. II. PREDMET ZMLUVY

Predmetom zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán pri poskytovaní sociálnej služby prijímateľovi sociálnej služby v súlade s § 38 zákona o sociálnych službách.

Čl. III. ROZSAH A FORMA

1. Poskytovateľ sociálnej služby prijímateľovi sociálnej služby poskytne **celoročnú pobytovú** formu sociálnej služby.
2. **Poskytovateľ sociálnej služby poskytne sociálnu službu prijímateľovi sociálnej služby, ktorý je odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby a jeho stupeň odkázanosti je najmenej V., podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách.**

3. Poskytovateľ sociálnej služby poskytne prijímateľovi sociálnej služby **sociálnu pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržbu bielizne a šatstva, osobné vybavenie.**
4. Poskytovateľ sociálnej služby prijímateľovi sociálnej služby podľa jeho schopností, záujmov a potrieb ďalej **zabezpečí rozvoj pracovných zručností, záujmovú činnosť a utvára podmienky na úschovu cenných vecí.**
5. Poskytovateľ sociálnej služby môže podľa § 15 zákona o sociálnych službách vykonávať, zabezpečovať vykonávanie alebo utvárať podmienky na vykonávanie aj iných činností uvedených v § 16 až 18 zákona o sociálnych službách, ktoré pre druh sociálnej služby, ktorý poskytuje nie je povinný vykonávať, zabezpečovať ich vykonávanie alebo utvárať podmienky na ich vykonávanie.
6. Poskytovateľ sociálnej služby **nemôže poskytovať sociálnu službu fyzickej osobe, ktorej zdravotný stav si vyžaduje ústavnú zdravotnú starostlivosť v zdravotníckom zariadení.**
7. Rozsah poskytovania sociálnej služby prijímateľovi sociálnej služby bude stanovený na základe stupňa odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, ktorú prijímateľ preukazuje právoplatným rozhodnutím o odkázanosti na sociálnu službu a bude špecifikovaný v individuálnom pláne prijímateľa.

Čl. IV.

ČAS A MIESTO POSKYTOVANIA SOCIÁLNEJ SLUŽBY

1. Deň začatia poskytovania sociálnej služby:
2. Forma sociálnej služby: **celoročná pobytová forma**
3. Čas poskytovania sociálnej služby: **doba neurčitá**
4. Miesto poskytovania sociálnej služby: **Dom Nepoškvrneného Srdca Panny Márie, 059 73 Žakovce 198**
Poskytovateľ môže prijímateľovi sociálnej služby poskytovať sociálne služby aj mimo zariadenia DSS, v rámci kultúrnych, spoločenských, rekreačných aktivít s prihliadnutím na jeho zdravotný stav.
5. Prijímateľ bude ubytovaný na izbe. Poskytovateľ sociálnej služby si vyhradzuje právo na presťahovanie prijímateľa sociálnej služby na inú izbu z dôvodu nutnosti riešenia spolunažívania klientov zariadenia.

Čl. V.

VÝŠKA ÚHRADY ZA POSKYTOVANÉ SOCIÁLNE SLUŽBY A SPÔSOB JEJ PLATENIA

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť za poskytované sociálne služby v zmysle platného cenníka poskytovateľa, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy. Výšku dohodnutej ceny za poskytovanie sociálnych služieb v DSS DNSPM môže poskytovateľ upravovať, s prihliadnutím na skutočne poskytnutý rozsah starostlivosti, zhoršenie zdravotného stavu prijímateľa, pozitívnu zmenu (navýšenie) majetkových pomerov prijímateľa, valorizáciu dôchodkov a v závislosti na infláciu, cenový rast potravín, služby a energie.
2. Prijímateľ sociálnej služby sa zaväzuje úhradu za poskytované sociálne služby platiť poskytovateľovi sociálnej služby v mesačných platbách za kalendárny mesiac, v ktorom sa sociálna služba poskytuje v hotovosti alebo prevodom z účtu. Poskytovateľ vypracuje vyúčtovanie za poskytovanú sociálnu službu po ukončení bežného mesiaca v rozsahu skutočne poskytovanej sociálnej služby za dané obdobie. Prijímateľ pri nástupe do zariadenia je povinný uhradiť poskytovateľovi sociálnej služby alikvotnú časť za príslušný mesiac.

3. Výška úhrady za poskytované sociálne služby je v súlade s platným cenníkom poskytovateľa, platným od 01.01.2018:

a) úhrada za pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby	0,- €/ daň
b) úhrada za sociálne poradenstvo	0,- €/ daň
úhrada za sociálnu rehabilitáciu	0,- €/ daň
úhrada za ubytovanie	3,- €/ daň
úhrada za stravu	3,- €/ daň
úhrada za upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva	0,- €/ daň
úhrada za osobné vybavenie	0,- €/ daň
c) zabezpečovanie rozvoja pracovných zručností	0,- €/ daň
zabezpečovanie záujmovej činnosti	0,- €/ daň
d) utváranie podmienok na úschovu cenných vecí	0,- €/ daň
Výška úhrady za poskytované sociálne služby spolu	6,- €/ daň
- za predpokladu 30 dní	180,- €/ mesiac
- za predpokladu 31 dní	180,- €/ mesiac

4. V prípade zmeny cien uvedených v cenníku poskytovateľa, výška úhrady bude upravená písomným, číslovaným dodatkom, podpísaným oboma zmluvnými stranami.

5. Po zaplatení úhrady musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne pri celoročnej pobytovej službe z jeho príjmu 25% životného minima pre 1 plnoletú fyzickú osobu. Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu – môže úhradu za sociálnu službu alebo jej časť platiť aj iná osoba prostredníctvom dohody o doplatku a bod 2 § 73 zákona o sociálnych službách sa nepoužije. Ak nie je iná osoba, s ktorou sa uzavrie dohoda o doplatku, postupuje sa v súlade s § 73 ods. 14 zákona o sociálnych službách.

6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je kalkulačný list, v ktorom je vypočítaná výška úhrady za poskytované sociálne služby.

Čl. VI. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Práva a povinnosti prijímateľa

Povinnosti prijímateľa

- a) Platiť úhradu za poskytované sociálne služby uvedené v Čl. V. tejto zmluvy.
- b) V čase hospitalizácie a neprítomnosti v zariadení je povinný platiť úhradu za ubytovanie. Túto úhradu platí len v tom prípade, ak voľné miesto nie je na čas jeho povolennej neprítomnosti obsadené inou fyzickou osobou a prijímateľ a poskytovateľ sa nedohodnú inak.
- c) V čase svojej nepovolennej neprítomnosti je povinný platiť úhradu za ubytovanie a stravovanie.
- d) Predložiť poskytovateľovi rozhodnutie Sociálnej poisťovne o výške príjmu alebo majetkových pomeroch rozhodujúcich pre určenie výšky úhrady platenej prijímateľom, najneskôr do 8 dní odo

dňa oboznámenia sa s touto skutočnosťou a uzatvorí s poskytovateľom dodatok k tejto zmluve, ktorého predmetom bude úprava výšky úhrady platenej prijímateľom.

- e) Nezamlčať svoj majetok, ako aj majetok najbližších príbuzných (manžel, manželka, deti, rodičia), resp. zákonných dedičov, v zmysle Občianskeho zákonníka a Zákona o rodine.
- f) Zaplatiť náklady za spôsobenú škodu, ktorú spôsobil poskytovateľovi úmyselne alebo neúmyselne.
- g) Je povinný zúčastniť sa posúdenia zdravotného stavu a opätovného posúdenia zdravotného stavu v termíne určenom lekárom podľa zákona o sociálnych službách, ak si to poskytovateľ vyžiada.
- h) Dodržiavať ustanovenia Domáceho poriadku poskytovateľa, pravidiel spoločenského spolunažívania, dobrých mravov a najmä nepožívať alkoholické nápoje.
- i) Nepoužívať žiadne vlastné elektrospotrebiče bez súhlasu poskytovateľa, najmä však elektrický varič, ponornú špirálu, mikrovlnnú rúru, chladničku a iné.
- j) Používať vlastný nábytok, alebo iné vlastné zariadenia obdobného charakteru len so súhlasom poskytovateľa.
- k) Rešpektovať formu poskytovania zdravotníckej starostlivosti, ktorú mu zabezpečuje poskytovateľ v zmysle zmluvy o jej poskytovaní s príslušnými odbornými lekármi.
- l) Nezamlčať žiadne okolnosti súvisiace s jeho telesným alebo duševným zdravím, prípadne sociálnou situáciou, ktoré by mohli mať vplyv na poskytovanie sociálnej služby, prípadne by viedli k ich zastaveniu zrušením.
- m) Používať zverené veci tak, aby nedošlo k ich strate, poškodeniu a znehodnoteniu.
- n) Uzatvoríť s poskytovateľom ďalšie písomné dohody súvisiace s poskytovaním sociálnych služieb podľa tejto zmluvy, pokiaľ takéto dohody podmieňujú riadne plnenie predmetu tejto zmluvy.
- o) Uhradiť náklady súvisiace s používaním elektrospotrebičov na základe súhlasu poskytovateľa a za cenu ním stanovenú.
- p) V prípade, že z vážnych dôvodov nemôžu byť záväzky prijímateľa vysporiadané, je povinný písomne uznať svoje záväzky ku dňu ukončenia zmluvy.

Práva prijímateľa

- a) Prijímateľ v čase hospitalizácie a neprítomnosti v zariadení neplatí úhrady za služby – odborné, obslužné a ďalšie činnosti, s výnimkou stravovania.
- b) Má právo na náhradu škody spôsobenej poskytovateľom pri poskytovaní sociálnej služby alebo v priamej súvislosti s ňou.
- c) Na nenarušovanie svojho obytného priestoru, okrem situácie ktorá neznesie odklad a je nevyhnutný vstup na ochranu života, zdravia alebo majetku prijímateľa, ochranu práv a slobôd iných fyzických osôb alebo ochranu majetku poskytovateľa.
- d) Na utvorenie podmienok na zabezpečenie osobného, telefonického alebo písomného kontaktu s osobou, ktorú si určí, nadväzovanie a udržiavanie kontaktov s rodinou, komunitou a partnerských vzťahov.
- e) Domáhať sa svojich práv v zmysle Ústavy SR a medzinárodných dohovorov, konvencií, deklarácií a chárt.
- f) Využívať vybavenie zariadenia v rozsahu stanovenom poskytovateľom.

2. Práva a povinnosti poskytovateľa

Povinnosti poskytovateľa

- a) Poskytovať sociálnu službu v súlade s touto zmluvou na odbornej úrovni.
- b) Aktivizovať prijímateľa sociálnej služby podľa jeho schopností a možností.
- c) Prihliadať na individuálne potreby prijímateľa sociálnej služby.
- d) Spolupracovať s rodinou, obcou a komunitou pri utváraní podmienok na návrat prijímateľa sociálnej služby poskytovanej v zariadení do prirodzeného prostredia.
- e) Dodržiavať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby prijímateľovi.

- f) Zodpovedá za škodu, ktorú v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby spôsobí zamestnanec poskytovateľa prijímateľovi.
- g) Podpísať s prijímateľom ďalšie dohody, ktoré súvisia s plnením predmetu tejto zmluvy, tie riadne plniť v zmysle platných právnych predpisov, ako aj dohody súvisiace so zabezpečením jeho spoločenských potrieb, ak o to prijímateľ poskytovateľa požiada.
- h) Chrániť majetok prijímateľa, ktorý mu bol zverený do úschovy alebo do správy na základe zmluvy o úschove, uzatvorenej na tento účel.

Práva poskytovateľa

- a) Vstúpiť do obytného priestoru prijímateľa, ak nastane situácia, ktorá neznesie odklad a je nevyhnutný vstup na ochranu života, zdravia alebo majetku prijímateľa; ochranu práv a slobôd iných fyzických osôb alebo ochranu majetku poskytovateľa.
- b) Má nárok na náklady za spôsobenú škodu, ktorú mu spôsobil prijímateľ úmyselne alebo neúmyselne.
- c) Má právo vyžadovať od prijímateľa, resp. najbližších príbuzných potrebnú súčinnosť pri poskytovaní sociálnych služieb.
- d) Má právo vyžadovať od prijímateľa preukazovanie jeho príjmu a majetku, ako aj príjmu a majetku najbližších príbuzných, resp. zákonných dedičov v zmysle Občianskeho zákonníka a Zákona o rodine.
- e) Má právo žiadať od prijímateľa úhradu ceny za poskytovanie sociálnej služby.
- f) Má právo na presťahovanie prijímateľa sociálnej služby na inú izbu z dôvodu nutnosti riešenia spolunažívania klientov zariadenia.
- g) Poskytovateľ sociálnej služby si vyhradzuje právo nezasahovať do terapeutickej činnosti a liečebných postupov zo strany príbuzných a zákonných zástupcov.
- h) Prerušenie pobytu v zariadení z dôvodu čerpania dovolenky prijímateľa na dobu najviac 29 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní.

ČI. VII. UKONČENIE ZMLUVY

1. Poskytovateľ môže jednostranne vypovedať zmluvu z dôvodov:

- a) z dôvodu hrubého porušenia povinností vyplývajúcich zo zmluvy o poskytovaní sociálnej služby uzatvorenej medzi poskytovateľom a prijímateľom. Za hrubé porušenie sa považuje porušenie dobrých mravov, ktoré narúšajú občianske spolužitie, neplatenie dohodnutej úhrady za sociálnu službu za čas dlhší ako tri mesiace, alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady,
- b) prijímateľ odmietne uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby v prípade, že sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu,
- c) prevádzka zariadenia je podstatne obmedzená alebo je zmenený účel poskytovania sociálnej služby tak, že zotrvanie na zmluve o poskytovaní sociálnej služby by pre poskytovateľa znamenalo zrejmu nevýhodu,
- d) obec alebo VÚC rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu, resp. zaniknú dôvody poskytovania sociálnych služieb,
- e) ak dôjde k zmene zdravotného stavu prijímateľa a tento vylúči možnosť poskytnúť mu sociálnu službu,
- f) ak z dôvodu zdravotného stavu prijímateľa je mu potrebné zabezpečiť sústavnú komplexnú starostlivosť v zdravotníckom zariadení, ktorú mu poskytovateľ nemôže zabezpečiť,
- g) pri hrubom porušení domáceho poriadku, za ktoré sa považuje najmä: bezdôvodné opustenie zariadenia, používanie alkoholu, resp. iných omamných prostriedkov,
- h) ak bol prijímateľ sociálnej služby prijatý do iného zariadenia sociálnych služieb, resp. zdravotníckeho zariadenia pre dlhodobu chorých občanov,
- i) Pri jednostrannom vypovedaní zmluvy je poskytovateľ povinný doručiť prijímateľovi písomnú výpoveď s uvedením dôvodu výpovede. Výpoveďná lehota nesmie byť kratšia ako 30 dní a začína

- plynúť prvým dňom nasledujúcim po doručení výpovede prijímateľovi alebo jeho zákonnému zástupcovi.
2. Prijímateľ môže jednostranne vypovedať zmluvu kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní a začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po doručení výpovede poskytovateľovi.
 3. Prijímateľ môže od tejto zmluvy odstúpiť:
 - a. ak bol prijatý do zariadenia sociálnych služieb, resp. zdravotníckeho zariadenia pre dlhodobo chorých,
 - b. ak mu nevyhovujú podmienky poskytovania sociálnej služby z akýchkoľvek dôvodov,
 - c. ak poskytovateľ neplní podmienky dohodnuté v tejto zmluve.
 4. Táto zmluva môže byť ukončená aj Dohodou o ukončení poskytovania sociálnej služby, uzatvorenou medzi poskytovateľom a prijímateľom.
 5. Závazky a pohľadávky poskytovateľa voči prijímateľovi a prijímateľa voči poskytovateľovi budú vyčíslené ku dňu ukončenia poskytovania sociálnej služby a vysporiadané do 30 pracovných dní.
 6. Zmluva končí smrťou prijímateľa.
 7. Závazky a pohľadávky prijímateľa voči poskytovateľovi, ktoré nebudú vysporiadané a prijímateľ zomrie, uplatní poskytovateľ v konaní o dedičstve.

Čl. VIII. POUČENIE O POVINNOSTI NA NÁHRADU ŠKODY

Pri porušení Domového poriadku, s ktorým bol prijímateľ sociálnej služby oboznámený, bude s ním vyhotovený písomný záznam.

Poskytovateľ sociálnej služby pri vzniku a zistení škody a jej výšky si uplatní náhradu škody voči prijímateľovi sociálnej služby.

Prijímateľ sociálnej služby svojim podpisom súhlasí s vykonaním zrážok na náhradu škody zo svojho vreckového resp. z úspor.

Čl. IX ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach. Jedno vyhotovenie obdrží prijímateľ, resp. jeho zákonný zástupca alebo opatrovník a jedno vyhotovenie obdrží poskytovateľ sociálnej služby.
2. Táto zmluva môže byť menená len písomným, číslovaným dodatkom, podpísaným oboma zmluvnými stranami.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že obsah zmluvy je prejavom ich slobodnej vôle, že nebola uzatvorená v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom túto zmluvu vlastnoručne podpisujú.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami.
5. Prijímateľ sociálnej služby alebo jeho zákonný zástupca súhlasí so spracúvaním svojich osobných údajov v tejto zmluve ako aj ďalších osobných údajov nevyhnutných pre účel spracovania sociálnej agendy v súvislosti s poskytovaním sociálnych služieb zo strany poskytovateľa.
6. Ostatné vzťahy, ktoré nie sú upravené výslovne v tejto zmluve sa riadia podľa ustanovení zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov a predpisov Občianskeho zákonníka v platnom znení.

V Žakovciach, dňa

Mgr. Peter Vilček
vedúci zariadenia

prijímateľ sociálnej služby